

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
w projekcie
„30+ wypłynąć na szerokie wody kariery. Gdynia i Sopot (III)”
realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

§ 1

Słownik pojęć

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt** – projekt „30+ wypłynąć na szerokie wody kariery. Gdynia i Sopot (III)”, realizowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni w partnerstwie z Akademią Marynarki Wojennej w Gdyni w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 5. Zatrudnienie, Działanie 5.2 Aktywizacja, Poddziałanie 5.2.1 Aktywizacja zawodowa – mechanizm ZIT, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. **Wnioskodawca** – Gmina Miasta Gdyni.
3. **Realizator Projektu** – Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni.
4. **Partner Projektu** – Akademia Marynarki Wojennej w Gdyni.
5. **Kandydat/Kandydatka** – osoba, która złożyła w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni Formularz rekrutacyjny.
6. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu (zwany/-a dalej Uczestnikiem)** – osoba, która pozytywnie przeszła proces rekrutacji do Projektu. Uczestnikiem może być wyłącznie osoba bezrobotna (z wyłączeniem osób przed ukończeniem 30 roku życia), należąca co najmniej do jednej z poniższych grup:
 - 1) osoby w wieku 50 lat i więcej,
 - 2) kobiety,
 - 3) osoby z niepełnosprawnościami,
 - 4) osoby długotrwale bezrobotne,
 - 5) osoby o niskich kwalifikacjach
 - 6) mężczyźni w wieku 30-49, nienależący do żadnej z grup wymienionych wyżej.
7. **Osoba bezrobotna** – osoba posiadająca status osoby bezrobotnej, tj. zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni.
8. **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoba zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy nieprzerwanie przez ponad 12 miesięcy. Do okresu 12 miesięcy - na podstawie oświadczenia Uczestnika Projektu można zaliczyć również okres, w którym Uczestnik jednocześnie: pozostawał bez pracy, aktywnie poszukiwał pracy oraz był gotowy do podjęcia pracy - bezpośrednio przed rejestracją w Powiatowym Urzędzie Pracy.
9. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 - (włącznie) tj. osoba posiadająca wykształcenie co najwyżej ponadgimnazjalne (dotyczy osób, które posiadają wykształcenie podstawowe, gimnazjalne lub ukończyły zasadniczą szkołę zawodową, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, uzupełniające liceum ogólnokształcące, technikum uzupełniające). Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w Wytycznych Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014 – 2020.
10. **Osoba z niepełnosprawnością** – za osobę z niepełnosprawnościami uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. 2018 poz. 1878 ze zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa procedurę rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
2. Projekt realizowany jest w okresie 01.09.2021 r. – 31.03.2023 r.
3. Celem projektu jest zwiększenie szans na zatrudnienie lub samozatrudnienie osób bezrobotnych poprzez wdrażanie kompleksowych rozwiązań w zakresie aktywizacji zawodowej.
4. Projekt przewiduje objęcie wsparciem osoby bezrobotne, z wyłączeniem osób przed ukończeniem 30 roku życia, należące co najmniej do jednej z poniższych grup:
 - 1) osoby w wieku 50 lat i więcej,
 - 2) kobiety,
 - 3) osoby z niepełnosprawnościami,
 - 4) osoby długotrwale bezrobotne,
 - 5) osoby o niskich kwalifikacjach,
 - 6) mężczyźni w wieku 30-49, nienależący do żadnej z grup wymienionych wyżej- zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni.

Szczegółowe informacje na temat Projektu znajdują się na stronie Realizatora Projektu www.gdynia.praca.gov.pl oraz Partnera Projektu www.abk.amw.gdynia.pl.

§ 3

Formy wsparcia

1. W ramach Projektu zaplanowano:
 - 1) **doradztwo zawodowe:**
 - a) opracowanie lub aktualizacja Indywidualnego Planu Działania – dla każdego Uczestnika.
 - b) skierowanie na indywidualną poradę z doradcą zawodowym Uczestników wymagający szczególnej diagnozy. Za realizację usługi odpowiedzialny jest Partner.
 - 2) **5 odrębnych ścieżek wsparcia:**
 - a) **ścieżka 1:** staż + prace interwencyjne,
 - b) **ścieżka 2:** staż,
 - c) **ścieżka 3:** prace interwencyjne,
 - d) **ścieżka 4:** szkolenie zawodowe,
 - e) **ścieżka 5:** doposażenie lub wyposażenie miejsca pracy,- każdy Uczestnik będzie mógł wziąć udział w jednej ze ścieżek wsparcia wymienionych w ppkt 2 zgodnej z IPD z **wyłączeniem kandydatów należących do grupy wskazanej w § 2 ust. 4 pkt 6, którzy mogą wziąć udział tylko w ścieżkach zawierających szkolenie zawodowe, tj. w ścieżce nr 4.**
 - 3) **pośrednictwo pracy** – dla każdego Uczestnika.

§ 4

Rekrutacja do Projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie Powiatowego Urzędu Pracy w Gdyni.
2. Kandydat/Kandydatka zobowiązani są do złożenia Formularza rekrutacyjnego (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
3. Formularz rekrutacyjny można składać:
 - 1) osobiście w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni, ul. Kołłątaja 8 w godz. 8.00 – 15.00 (parter stanowiska pośrednictwa pracy od 10 do 27, I piętro pok. 101, 113);
 - 2) drogą elektroniczną – wniosek złożony w formie elektronicznej musi posiadać: kwalifikowalny podpis elektroniczny, podpis zaufany albo podpis osobisty, lub

uwierzytelniane w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej. dokument na adres pup@pupgdynia.pl projekty@pupgdynia.pl lub na adres skrzynki ePUAP: /PUP_Gdynia/SkrytkaESP;

- 3) pocztą tradycyjną na adres wskazany w ppkt 1.
4. Formularz rekrutacyjny dostępny jest na stronie www.gdynia.praca.gov.pl (**zakładka: rynek pracy -> programy aktywizacyjne i projekty urzędu -> projekty aktualnie realizowane -> 30+ wypłyn na szerokie wody kariery. Gdynia i Sopot (III)**) oraz w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni, ul. Kołłątaja 8 (parter stanowiska pośrednictwa pracy od 10 do 27, I piętro pok. 113).
5. Złożenie Formularza Rekrutacyjnego nie gwarantuje udziału w Projekcie.
6. Ocena Formularza rekrutacyjnego:
 - 1) podczas weryfikacji Formularza Rekrutacyjnego realizator dopuszcza możliwość uzupełnienia braków w wypełnieniu lub poprawienie błędów wynikających z niepoprawnego wypełnienia Formularza Rekrutacyjnego,
 - 2) w trakcie oceny weryfikowana będzie kwalifikowalność Kandydata/Kandydatki na Uczestnika Projektu pod względem grupy docelowej, o której mowa w § 2 ust. 4 Regulaminu,
 - 3) ocena Formularzy rekrutacyjnych odbywać się będzie w oparciu o Kartę oceny Kandydata/Kandydatki do Projektu (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
7. Do udziału w Projekcie dopuszczone są wyłącznie osoby spełniające kryterium dostępu o których mowa w § 2 ust. 4.
8. Dokumenty złożone w procesie rekrutacji nie podlegają zwrotowi.
9. Przeprowadzając rekrutację do Projektu Realizator zobowiązany jest do wyłonienia wymaganej wskaźnikami liczby Uczestników, co należy rozumieć jako udzielenie pierwszeństwa do udziału w Projekcie:
 - 1) osobom powyżej 50 roku życia,
 - 2) kobietom,
 - 3) osobom z niepełnosprawnościami,
 - 4) osobom długotrwale bezrobotnym,
 - 5) osobom o niskich kwalifikacjach.
10. Osoby zakwalifikowane do Projektu staną się Uczestnikiem Projektu w momencie podpisania deklaracji Uczestnictwa oraz oświadczeń dotyczących administrowania danymi osobowymi.
11. Po podpisaniu dokumentów, o których mowa w ust. 10, Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełnienia Formularza do zbierania danych osobowych do systemu SL2014.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestników oraz Realizatora Projektu

1. Każdy Uczestnik posiada prawo do:
 - 1) nieodpłatnego udziału we wszystkich zaplanowanych dla Uczestnika formach wsparcia,
 - 2) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu,
 - 3) zgłaszania uwag i oceny zajęć w których uczestniczy.
2. Każdy Uczestnik w szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania niniejszego regulaminu,
 - 2) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia, na które został zgodnie z IPD zakwalifikowany,
 - 3) każdorazowego potwierdzania swojego udziału w formach wsparcia poprzez podpisywanie list obecności, wypełnianie ankiet ewaluacyjnych i innych dokumentów związanych z realizacją Projektu,

- 4) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na utratę przez Uczestnika Projektu statusu osoby bezrobotnej lub zakłócających dalszy jego udział w Projekcie (w tym także podjęcia pracy - wymagany dokument potwierdzający ten fakt). W przypadku zatajenia informacji przed Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni, Uczestnik Projektu zobowiązany będzie do zwrotu poniesionych przez ten Urząd kosztów.
- 5) bieżącego informowania o zmianie danych Uczestnika, w tym zmianie nazwiska, adresu zamieszkania, danych kontaktowych,
- 6) poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Gdyni w formie pisemnej o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

1. Rezygnacja Uczestnika w projekcie wymaga uzasadnienia.
2. Za uzasadnianą przyczynę uznaje się w szczególności: przyczyny natury zdrowotnej, podjęcie zatrudnienia, podjęcie działalności gospodarczej lub innej pracy zarobkowej.
3. Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji oraz dokumentów potwierdzających zaistnienie zdarzenia uniemożliwiającego dalszy udział w Projekcie, w terminie 7 dni od dnia zdarzenia. Po upływie wskazanego terminu zostaje on skreślony z listy uczestników. Zapisy ust. 4 §6 stosuje się odpowiednio.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz obowiązków wynikających z tytułu posiadania statusu osoby bezrobotnej w oparciu o przepisy Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. W przypadku wprowadzenia zmian, Realizator opublikuje je na stronie internetowej www.gdynia.praca.gov.pl.
2. Regulamin jest dostępny w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni, ul. Kołłątaja 8 oraz na stronie internetowej www.gdynia.praca.gov.pl (**zakładka: rynek pracy -> programy aktywizacyjne i projekty urzędu -> projekty aktualnie realizowane -> 30+ wypłyn na szerokie wody kariery. Gdynia i Sopot (III)**).
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Kodeks Cywilny oraz odpowiednie wytyczne dotyczące realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do końca trwania Projektu.